

**UNITA' CENTRALE AFFARI LEGALI, PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E
TRASPARENZA (UCALPCT)**

Ruolo

Assicura la consulenza legale ai Vertici dell'Agencia e, su richiesta, alla struttura organizzativa dell'Agencia stessa sulle problematiche legali, giurisprudenziali e normative.

Cura il contenzioso legale, giudiziale e stragiudiziale dell'Agencia nel rispetto della normativa vigente.

Assicura l'applicazione della normativa vigente in tema di anticorruzione (Legge n. 190/2012 e disposizioni conseguenti) e di trasparenza (D.Lgs. n. 33/2013), utilizzando funzionalmente le competenze del Referente della trasparenza;

Compiti

Assicura la consulenza legale ai Vertici dell'Agencia nonché alle strutture interne all'ENEA.

Cura il contenzioso legale, fornendo altresì supporto agli Organismi incaricati della difesa in giudizio dell'Agencia, secondo la vigente legislazione in materia di giudizio, anche assicurando il supporto delle azioni stragiudiziali.

Fornisce consulenza legale e relativa verifica di legittimità per procedimenti relativi a gare di appalto, contratti, convenzioni e atti negoziali in genere.

Assicura l'assistenza e la gestione dei procedimenti relativi al contenzioso del lavoro ed alle procedure di conciliazione.

Verifica la legittimità degli atti provvedimenti e non da adottarsi da parte della struttura di Vertice dell'Agencia, nonché la consulenza e la verifica di legittimità dei contratti, convenzioni e atti negoziali in genere predisponendo, altresì, i relativi format.

Cura l'aggiornamento normativo nei settori di interesse, con riferimento all'evoluzione della specifica legislazione.

05 FEB 2015

